

УТВЕРЖДЕНО:
протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции
«25» января 2022 г. № 1

План
работы комиссии по противодействию
коррупции КУП «ЖКХ г. Полоцка» на 2022 год

Цели: 1. Повышение эффективности практических мер, направленных на противодействие коррупции.

2. Исключение факторов и условий, способствующих возникновению коррупции.

№ пп	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные
1	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 год.	январь	члены комиссии
2	Заседания комиссии по вопросам: О надлежащем ведении бухгалтерского учёта основных средств, нематериальных активов и запасов; О состоянии на предприятии дебиторской задолженности, обоснованности расходования бюджетных средств; Об обоснованности заключения договоров на условиях отсрочки платежа; Анализ договорной, претензионно-исковой работы в целях недопущения коррупционных проявлений.	июнь декабрь	Седова Н.В. Панченко Н.А. Шеф М.П.
3	Рассмотрение материалов органов внутренних дел, иных правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях работниками предприятия законодательства в сфере борьбы с коррупцией.	при поступлении и информации	комиссия по противодействию коррупции
4	Своевременное выявление коррупционных рисков и принятие мер по их исключению путём совершенствования правовых отношений и механизмов осуществления хозяйственной деятельности.	постоянно	комиссия по противодействию коррупции
5	Обеспечение контроля за соблюдением процедур закупок товаров, выполнением работ, оказанием услуг, а так же за соответствием принимаемых решений по закупкам действующему законодательству.	постоянно	комиссия по противодействию коррупции комиссия по закупкам
6	Ознакомление принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами предприятия.	постоянно	Гусенок Н.В. специалисты отдела кадров

7	Проведение анализа статей затрат на производство продукции, выполнения работ, оказания услуг с целью неуклонного снижения удельных материальных затрат на единицу выпускаемой продукции, себестоимости оказываемых услуг.	ежемесячно	Мурзина Д.А. Гридюшко Л.В. Начальники подразделений
8	Обеспечение контроля за рациональным использованием финансовых, трудовых, топливно-энергетических, материальных ресурсов, соблюдением норм расхода горюче-смазочных материалов, соблюдением условий хранения товарно-материальных ценностей, правил заполнения путевых листов и товарно-транспортных накладных	постоянно	Лагун К.Ф. Седова Н.В. Мурзина Д.А. Гусенок Н.В. Начальники подразделений
9	Обеспечение контроля за соблюдением законодательства при сдаче имущества предприятия в аренду и рациональном его использовании арендаторами. С целью исключения коррупционных рисков обеспечение публичности при проведении процедур отчуждения имущества, сдачи его в аренду (через сайт предприятия, средства массовой информации и др.)	постоянно	инженер по аренде ЖКС
10	Обеспечение контроля за составлением и применением калькуляций на платные услуги, оказываемые населению, работникам предприятия.	постоянно	Мурзина Д.А.
11	В целях получения оперативной информации о коррупционных проявлениях, своевременного выявления и пресечения правонарушений коррупционной направленности осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет. Рассматривать информацию на заседаниях комиссии по противодействию коррупции с целью обобщения и внедрения опыта, а также информирования работников предприятия.	по мере необходимости	комиссия по противодействию коррупции
12	Профилактические мероприятия по противодействию коррупции, информирование работников о ходе реализации антикоррупционной политики в Республике Беларусь.	1 раз в полугодие	комиссия по противодействию коррупции

Председатель комиссии
по противодействию коррупции
КУП «ЖКХ г.Полоцка»

А.Н.Михалевич