

УТВЕРЖДЕНО:  
протокол заседания комиссии по  
противодействию коррупции  
«30» января 2023 г. № 1

План  
работы комиссии по противодействию  
коррупции КУП «ЖКХ г. Полоцка» на 2023 год

Цели: 1. Повышение эффективности практических мер, направленных на противодействие коррупции.

2. Исключение факторов и условий, способствующих возникновению коррупции.

№ пп	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные
1	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2023 год.	январь	члены комиссии
2	Заседания комиссии по вопросам: О состоянии на предприятии дебиторской задолженности, обоснованности расходования бюджетных средств; О порядке приёма, учёта, хранения и отпуска товарно-материальных ценностей. Анализ соблюдения законодательства по работе с обращениями граждан, объективности рассмотрения обращений.	июнь  ноябрь	Седова Н.В. Шеф М.П.  Панченко Н.А.  Гуцул О.Е.
3	Рассмотрение представлений, информационных писем правоохранительных органов о коррупционных правонарушениях и выработка предложений по реализации мер, направленных на нейтрализацию причин и условий таких правонарушений и коррупционных рисков.	при поступлении и информации	комиссия по противодействию коррупции
4	Своевременное выявление коррупционных рисков и принятие мер по их исключению путём совершенствования правовых отношений и механизмов осуществления хозяйственной деятельности.	постоянно	комиссия по противодействию коррупции
5	Осуществление контроля за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг), недопущению необоснованного посредничества при закупках, прежде всего в отношении произведённых в Республике Беларусь и реализации продукции белорусскими организациями.	постоянно	комиссия по противодействию коррупции  комиссия по закупкам
6	Ознакомление принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами предприятия.	постоянно	Гусенок Н.В. специалисты отдела кадров

7	Проведение анализа статей затрат на производство продукции, выполнения работ, оказания услуг с целью неуклонного снижения удельных материальных затрат на единицу выпускаемой продукции, себестоимости оказываемых услуг.	ежемесячно	Мурзина Д.А. Начальники подразделений
8	Обеспечение контроля за рациональным использованием финансовых, трудовых, топливно-энергетических, материальных ресурсов, соблюдением норм расхода горюче-смазочных материалов, соблюдением условий хранения товарно-материальных ценностей, правил заполнения путевых листов и товарно-транспортных накладных	постоянно	Седова Н.В. Мурзина Д.А. Гусенок Н.В. Начальники подразделений
9	Осуществление контроля обоснованности и целесообразности сдачи в аренду помещений и оборудования, порядка целевого и эффективного использования имущества. С целью исключения коррупционных рисков обеспечение публичности при проведении процедур отчуждения имущества, сдачи его в аренду (через сайт предприятия, средства массовой информации и др.)	постоянно	комиссия по противодей- ствию коррупции  инженер по аренде ЖКС
10	Обеспечение контроля за составлением и применением калькуляций на платные услуги, оказываемые населению, работникам предприятия.	постоянно	Мурзина Д.А.
11	В целях получения оперативной информации о коррупционных проявлениях, своевременного выявления и пресечения правонарушений коррупционной направленности осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет. Рассматривать информацию на заседаниях комиссии по противодействию коррупции с целью обобщения и внедрения опыта, а также информирования работников предприятия.	по мере необходимо- сти	комиссия по противодей- ствию коррупции
12	Профилактические мероприятия по противодействию коррупции, информирование работников о ходе реализации антикоррупционной политики в Республике Беларусь.	1 раз в полугодие	комиссия по противодей- ствию коррупции

Председатель комиссии  
по противодействию коррупции  
КУП «ЖКХ г.Полоцка»

А.Н.Михалевич